## 演者・座長へのお知らせとお願い

1．発表時間

| セッション名 | 発表時間 | 質疑応答 |
|---|---|---|
| 一般口演<br>ポスター発表 | 7 分 | 2 分 |
| 上記以外のセッション | 個別のご案内をしております | |

※時間厳守のご協力をお願いいたします。

※発表はいずれも現地でのご発表となります。ウェブ配信はございません。

２．座長のみなさまへ

- 座長受付はございませんので、セッション開始時刻の 10 分前までに口述発表の座長の方は講演会場内「次座長席」へ、ポスター発表の座長の方はポスター会場内へお越しください。
- セッション開始時刻になりましたらご登壇いただき、セッションを開始してください。
- 時間内で終了するようにご協力をお願いいたします。
- ポスター発表にタイムキーパースタッフはおりません。セッション全体の時間は比較的余裕がございますが、1 発表につき 10 分（発表 7 分、質疑 2 分、移動など 1 分）を目安に進行をお願いいたします。

３．口述発表 演者のみなさまへ

⑴ スライドについて

- 発表データは Microsoft PowerPoint での発表となります。
- 画面比率は 16：9 、 4：3 のどちらでも対応可能です。
- 発表データのファイル名を「セッション名-演題番号_演者名」としてください（例： O1-01_愛知太郎）。
- フォントは文字化け、レイアウト崩れを防ぐため下記フォントを推奨いたします。

【日本語】MS ゴシック・MSP ゴシック・MS 明朝・游明朝・メイリオ

【英 語】 Times New Roman・Arial・Arial Black・Arial Narrow・Century・Century Gothic・Courier・New・Georgia

⑵ PC 受付について

- 受付は発表セッション開始 30 分前までにお済ませください。
- 発表データは、USB フラッシュメモリにてご持参ください。Mac ご利用の方、動画が含まれる方は PC をお持ち込みください。変換コネクタもご持参ください。
- PC 受付のパソコンは台数が限られております。受付パソコンを独占しての長時間データ修正はご遠慮ください。学会場ではレイアウト修正のみとし、データ修正等は事前に済ませてから PC 受付へお越しください。

※PC を持ち込まれる方へ

- PC 本体を持ち込まれる場合でも、必ず PC 受付で試写確認を行ってください。
- 会場でご準備いたしております PC ケーブルコネクター形状は HDMI です。PC 本体に HDMI 出力ポートがなければ、お持ちの PC 専用 HDMI 変換コネクターをお持ちください。電源ケーブルもお忘れなくお持ちください。
- 再起動をすることがありますので、パスワード入力は“ 不要 ”に設定してください。
- スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除しておいてください。
- 不測の事態に備え、データのバックアップを USB メモリでご用意いただき、作成した PC 以外で必ず事前に動作確認してください。
- プロジェクターへの接続は会場内の PC オペレーター席にて技術者が行います。
- 発表は、演題のモニターで確認しながらご自身で進めてください。
- お預かりした PC 本体は、発表終了後会場内のオペレーター席（スクリーンに向かって左側最前列）にて返却いたしますので、速やかにお受け取りください。

⑶ 発表について

- ご発表の 10 分前までに発表会場の「次演者席」にご着席ください。
- 座長の指示のもと、発表を行ってください。
- 発表スライドの操作はご自身でお願いいたします。また、発表者ツールはご使用できませんのでご了承ください。
- データは会期終了後、事務局にて責任を持って削除いたします。

４．ポスター発表 演者のみなさまへ

⑴ ポスター貼付と発表、撤去の時間について

- 下記の時間内にポスター貼付と撤去を行ってください。

  11 月 28 日（土） 貼付 9：30 ～ 12：00　撤去 17：00 ～ 18：00

  11 月 29 日（日） 貼付 8：30 ～ 9：20　撤去 13：00 ～ 14：30

⑵ ポスターについて

- ポスターパネルのサイズは幅 83 ㎝×高さ 163 ㎝でご用意いたします。
- 演題番号（縦 20cm ×横 20cm）：事務局にて用意し、左上に掲示いたします。
- ポスターは研究の目的、方法、結果、結論等が明確にわかるように作成してください。
- 提示時間が終了しましたら、ポスターは各自撤去してください。
- 撤去時間内に撤去されなかったポスターは事務局にて処分しますのでご了承ください。

⑶ 発表について

- 印刷されたポスターを用いて発表してください。

• 予定時刻の 10 分前には会場にお越しください。

５．利益相反（COI）に関する情報開示について

• 発表時に共同演者も含めて利益相反状態についての情報開示をお願いいたします。

⑴ 口述発表

• 下記雛形を参考に、スライドの最初に利益相反自己申告に関するスライドを加えてください。

COI スライド雛形（PowerPoint）

https://uproses.co.jp/jgts2026/files/5thJGTS_coi.pptx

⑵ ポスター発表

• 利益相反自己申告に関する記載をポスターに含んでください。

６．優秀演題・表彰式について

事前の演題査読結果をもとに選出された優秀演題候補を対象に、一般口演とポスターで発表される演題より優秀演題が選出され、11 月 29 日（日）の閉会式にて表彰式を行います。

優秀演題表彰式

日時：11 月 29 日（日）14:35〜

会場：第 1 会場（総合情報センター川澄分館 3F さくら講堂）